



COMUNE DI SALTRIO

Provincia di Varese

Via Cavour n. 37 – 21050 Saltrio (VA) * Tel.n. 0332/486166 – Fax n. 0332/486178
sito internet: www.comune.saltrio.va.it * E-mail: affarigenerali@comune.saltrio.va.it
P.E.C.: comune.saltrio.va@legalmail.it – Codice fiscale/P. I.V.A. 00560460123

DETERMINAZIONE

RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI

Settoriale n. 160 del 30.12.2022
Generale n. 358 del 30.12.2022

Oggetto: AVVISO PNRR M1C1 - 1.2 'ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI' - FINANZIAMENTO UE-NEXT GENERATIONEU. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MIGRAZIONE AL CLOUD DEL SOFTWARE GESTIONALE IN USO PRESSO IL COMUNE DI SALTRIO ALLA SOCIETA' APKAPPA S.R.L. CIG: Z3F394F729 - CUP: I51C22000270006 .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 11 in data 28.06.2022, esecutivo ai sensi di legge, relativo all'attribuzione dell'incarico di Responsabile del servizio Affari Generali (Demografico, Segreteria e biblioteca) per il periodo dal 01.07.2022 al 31.12.2024, di cui agli artt. 14 e 15 del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018, nonché l'articolo 12 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI

- ✓ il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- ✓ il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- ✓ il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1286/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n.1316/2013,

n. 2237/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento UE, Euratom) n. 966/2012;

- ✓ il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito con modificazioni nella Legge 1 luglio 2021, n. 101, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*” e ss.mm.ii.;
- ✓ il Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni nella Legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “*Governance del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*” e ss.mm.ii.;

PREMESSO che l’articolo 35 del d.l. 76/2020 convertito dalla l. 120/2020 ha previsto l’obbligo per le PA di migrare i propri CED verso ambienti Cloud;

CONSIDERATO che:

- il Ministero per l’innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) ha invitato i Comuni italiani a presentare domanda di partecipazione all’avviso pubblico del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA locali” Comuni finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU;
- l’obiettivo finale per l’investimento 1.2 (milestone e target europei) è quello di portare alla migrazione di 12.464 pubbliche amministrazioni locali verso ambienti Cloud certificati; tale migrazione sarà realizzata quando la verifica di tutti i sistemi e dataset e della migrazione delle applicazioni incluse in ciascun piano di migrazione sarà stata effettuata con esito positivo;
- gli interventi finanziabili consistono nell’implementazione di un Piano di migrazione al Cloud (comprensivo delle attività di assessment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) delle basi dati e delle applicazioni e servizi dell’amministrazione;

PRESO ATTO che l’avviso ministeriale prevede:

- il riconoscimento ai Comuni di un importo forfettario (*lump sum*) determinato in funzione:
 - a) delle modalità di migrazione al Cloud;
 - b) della classe di popolazione residente nel Comune;
- l’erogazione del contributo forfettario in un’unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività previste dal bando a partire dal 15 ottobre 2022;
- che le attività di cui al finanziamento richiesto siano state avviate a decorrere dal 1° febbraio 2020 con risorse proprie;

PRESO ATTO inoltre, che il Comune potrà effettuare la migrazione del numero di servizi richiesti avvalendosi dei due modelli di migrazione come delineato nella Strategia Nazionale per il Cloud:

- Trasferimento in sicurezza dell’infrastruttura IT;
- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud;

CONSIDERATO che il processo di migrazione si intende concluso con esito positivo al momento in cui l’Ente effettuerà comunicazione, attraverso la piattaforma, del rilascio in esercizio del singolo servizio inviando il Questionario di Assessment con lo stato “Completato” per il servizio in oggetto, e la verifica di tutti i sistemi e dataset e della migrazione delle applicazioni incluse nel Piano di migrazione sarà stata effettuata con esito positivo;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 03.03.2022, con cui veniva nominato in attuazione dell'articolo 17 del decreto legislativo 82/2005 il Sindaco, ing. Maurizio Zanuso, quale Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale del Comune di Saltrio e contestualmente costituito l'Ufficio per la Transizione Digitale (UTD), composto dai seguenti attori interni:

- a) ing. Maurizio Zanuso, Sindaco – Responsabile del servizio Affari Generali nel periodo gennaio – giugno 2022 e attuale Responsabile del servizio Polizia Locale;
- b) rag. Antonella Bernasconi, Responsabile del Servizio Finanziario;
- c) d.ssa Simona Polatti, Responsabile del servizio Affari Generali con decorrenza 01.07.2022;
- d) il Segretario Comunale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

PRESO ATTO che:

- ✓ questo Comune, con deliberazione di giunta comunale n. 49 del 16.06.2022 stabiliva di aderire all'Avviso per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI", e di presentare domanda di partecipazione al finanziamento con le modalità previste dal suddetto avviso;
- ✓ con nota pec del 05.09.2022, assunta al protocollo dell'Ente in pari data, reg. n. 0007426, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale ha comunicato l'assegnazione del finanziamento per l'importo complessivo di € 77.897,00, con Decreto n. 28 - 3 / 2022 - PNRR relativo alla candidatura relativa all'Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le Pa Locali" Comuni Aprile 2022, comunicando in giorni 180 il termine per l'individuazione del fornitore;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 18 del 22.12.2022 con cui si nominava e incaricava, ai fini dell'assolvimento dei compiti posti in capo al Comune partecipante, la dipendente Simona Polatti, profilo professionale funzionario – categoria D – Responsabile del servizio Affari Generali - di adempiere ai compiti relativi alla osservanza di tutte le prescrizioni dettate dal PNRR in argomento, e di provvedere al miglior impiego dei finanziamenti attribuiti e ad ogni altra azione necessaria per il buon esito del procedimento, tenuto conto dei vincoli e dei limiti imposti dai suddetti avvisi;

CONSTATATO che l'ente beneficiario è autorizzato ad avviare le procedure di affidamento e gli affidamenti devono essere disposti per le somme assegnate entro e non oltre sei mesi dalla comunicazione del suddetto decreto, pena la revoca del contributo;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 347 in data 28.12.2022 "AVVISO PNRR M1C1 – 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" – FINANZIAMENTO UE-NEXT GENERATIONEU. DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MIGRAZIONE AL CLOUD DEL SOFTWARE GESTIONALE IN USO PRESSO IL COMUNE DI SALTRIO", esecutiva ai sensi di legge, con la quale:

- ✓ si dava atto che l'affidamento del servizio di migrazione al Cloud del software gestionale in uso presso il Comune di Saltrio è di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del d.lgs. 50/2016;
- ✓ si dava atto della sussistenza delle condizioni previste dall'art. 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 50/2016 per esperire una procedura di affidamento diretto a

favore dell'operatore economico proprietario delle licenze attualmente utilizzate dall'Ente;

- ✓ si stabiliva di procedere all'affidamento del servizio di migrazione al Cloud del software gestionale in uso presso il Comune di Saltrio con l'ausilio della piattaforma tecnologica di e-procurement SINTEL, messa a disposizione da Regione Lombardia, mediante affidamento diretto ad un operatore economico individuato nella società APKAPPA s.r.l. con sede legale in Via F. Albani n. 21 – 20149 Milano – C.F./P.IVA 08543640158, per un importo a base d'asta di € 17.000, oltre I.V.A. 22% pari ad € 3.740,00, importo complessivo di € 20.740,00;
- ✓ contestualmente si effettuava prenotazione d'impegno di spesa per la complessiva somma di **€ 20.740,00** imputando la stessa come di seguito:

Importo (€)	Capitolo	Missione	Programma	Bilancio
	10120315	01	02	2022
20.740,00	Descrizione			
	Spese di manutenzione e funzionamento uffici comunali			

del bilancio di previsione 2022/2023/2024, che presenta la necessaria disponibilità.

CONSIDERATO pertanto che è stata avviata idonea procedura per l'affidamento del servizio di migrazione al Cloud del software gestionale in uso presso il Comune di Saltrio, come sopra descritto;

RICHIAMATI:

- ✓ l'art. 192 del d.lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- ✓ l'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ✓ l'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- ✓ l'art. 37, comma 1, del d.lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del d.lgs. citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- ✓ l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

RICHIAMATE altresì le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- ✓ l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- ✓ l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- ✓ l'art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;

VERIFICATO che la tipologia di fornitura richiesta non rientra tra le categorie merceologiche di convezioni attive stipulate da Consip S.p.A. e/o dalla centrale di committenza regionale SINTEL;

PRESO ATTO dell'esigenza che si intende soddisfare con il presente affidamento, che si sostanzia nel realizzare la migrazione al cloud del software gestionale in uso presso l'Ente quanto prima al fine di rispettare i tempi del cronoprogramma del PNRR;

RITENUTO per quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento tramite procedura da svolgersi sulla piattaforma tecnologica denominata "Sistema di Intermediazione Telematica (SINTEL)", messa a disposizione da Regione Lombardia per il tramite di Lombardia Informatica S.p.A., mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50 del 18.04.2016, per l'aggiudicazione del servizio di migrazione al Cloud del software gestionale in uso presso il Comune di Saltrio, comprensivo di:

a) migrazione al Cloud del software in uso per:

- demografici
- protocollo
- albo pretorio
- contabilità
- tributi

comprensivo di: assessment, pianificazione, esecuzione e formazione, trasferimento patrimonio informativo (dati e documenti);

b) servizio SaaS Cloud del software fino al 31/12/2024, alla società APKAPPA s.r.l. di Milano;

DATO ATTO che è stata aperta la procedura informatica id. n. 163475760 sulla piattaforma SINTEL ARCA di Regione Lombardia;

RICHIAMATO il report della procedura n. 163475760, per l'aggiudicazione provvisoria, nel quale si dà atto della partecipazione alla gara della ditta invitata;

VISTA l'offerta presentata dalla ditta Apkappa s.r.l. di Reggio Emilia, che presenta le caratteristiche tecniche richieste, la quale accetta di effettuare il servizio di cui trattasi per l'importo complessivo di € 16.940,00, oltre I.V.A.;

RITENUTO pertanto di procedere ad aggiudicare provvisoriamente il contratto in oggetto alla Ditta APKAPPA s.r.l., per un importo complessivo di **€ 21.666,80** (€ 16.940,00 oltre IVA 22% pari ad € 3.726,80);

DATO ATTO che:

- ✓ è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INAIL_34923572, con scadenza il 03/02/2023;
- ✓ il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ✓ ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: **Z3F394F729** - CUP: **I51C22000270006**;
- ✓ i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Saltrio;

VISTI, con riferimento al Codice dei Contratti, d.lgs. 50/2016:

- l'art. 32 in relazione alla determina a contrarre;
- l'art. 36 in relazione ai contratti sotto soglia comunitaria;

VISTI:

- ✓ il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, ed in particolare la Parte II "*Ordinamento finanziario e contabile*";
- ✓ il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 in data 18.03.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2022 – 2023 – 2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 in data 24.03.2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano triennale della Performance, degli obiettivi e delle risorse 2022/2023/2024 – annualità 2022 e successive modifiche e integrazioni;

ATTESO che con il Piano triennale degli obiettivi e delle risorse e della performance per l'anno 2022, sono state assegnate al Responsabile del servizio Affari Generali le risorse di cui al **capitolo 10120315 "Spese di manutenzione e funzionamento uffici comunali"**;

RITENUTO quindi di poter provvedere al relativo impegno di spesa;

VISTI gli articoli 183 e 184 del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'articolo 12, secondo comma, del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VERIFICATO che il presente provvedimento amministrativo è regolare sotto il profilo amministrativo ed, a tal fine, si attesta la regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del d.lgs. n. 267/2000;

VERIFICATO altresì che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 147-bis, primo comma, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267, sulla presente determinazione, il responsabile del servizio economico finanziario:

- ✓ ha espresso parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile;
- ✓ ha apposto il visto attestante la copertura finanziaria;

allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

1) **LA NARRATIVA** che precede è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della L. 241/90.

2) **DI APPROVARE** il report di gara, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale della stessa.

3) **DI AFFIDARE** il servizio di migrazione al Cloud del software gestionale in uso presso il Comune di Saltrio, comprensivo di:

a) migrazione al Cloud del software in uso per:

- demografici
- protocollo
- albo pretorio
- contabilità
- tributi

comprensivo di: assessment, pianificazione, esecuzione e formazione, trasferimento patrimonio informativo (dati e documenti);

b) servizio SaaS Cloud del software fino al 31/12/2024, alla Ditta **APKAPPA s.r.l.** con sede legale in Milano – 20100, Via F. Albani n. 21 – Codice Fiscale e P.IVA 08543640158, per un importo complessivo di **€ 21.666,80** (€ 16.940,00 oltre IVA 22% pari ad € 3.726,80);

4) **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la somma necessaria imputando la spesa come indicato nel seguente prospetto:

Importo (€)	Capitolo	Missione	Programma	Bilancio
21.666,80	10120315	01	02	2022
Descrizione				
Spese di manutenzione e funzionamento uffici comunali				

del bilancio di previsione 2022/2023/2024, che presenta la necessaria disponibilità.

5) **DI DARE ATTO** che la spesa sarà finanziata dall'Unione Europea – NEXTGENERATIONEU – PNRR Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA Locali”.

6) **DI DARE ATTO**, altresì, che:

- ✓ a tale gara è stato assegnato il seguente CIG: **Z3F394F729** - CUP: **I51C22000270006**
- ✓ è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INAIL_34923572, con scadenza il 03/02/2023;
- ✓ il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ✓ i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento

semestrale) del d.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Saltrio;

7) DI DARE ATTO che risulta rispettato quanto previsto dall'articolo 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

8) DI DARE ATTO che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 147-bis, primo comma, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267, sulla presente determinazione, il responsabile del servizio economico finanziario:

- ✓ ha espresso parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile;
 - ✓ ha apposto il visto attestante la copertura finanziaria;
- allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

9) DI ASSICURARE che le attività poste in essere dalla Società siano coerenti con le indicazioni contenute nel PNRR.

10) DI TRASMETTERE al Servizio Centrale per il PNRR i dati finanziari e di realizzazione fisica e procedurale degli investimenti e delle riforme, nonché dell'avanzamento dei relativi milestone e target e delle categorie standardizzate dei dati indicate, secondo quanto previsto dall'articolo 22.2, lettera d), del regolamento (UE) 2021/241, attraverso il sistema informatico di cui all'articolo 1, comma 1043, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (ReGiS) o altro sistema informatico utilizzato dall'Amministrazione centrale titolare dell'intervento, che garantisca la piena interoperabilità dello stesso con il sistema ReGiS.

11) DI ADOTTARE le iniziative necessarie a prevenire le frodi, corruzione e i conflitti di interesse ed evitare il rischio di doppio finanziamento degli interventi, secondo le disposizioni del Regolamento (UE) 2021/241 ed in coerenza con gli indirizzi del Ministero dell'economia e delle finanze.

12) DI VIGILARE, qualora pertinenti:

- sull'applicazione dei principi trasversali e in particolare sul principio di "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" di cui all'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e sul rispetto del tagging clima e digitale;
- sull'applicazione dei principi della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali in relazione agli articoli 2, 3, paragrafo 3, del TUE, 8, 10, 19 e 157 del TFUE, e 21 e 23 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea e producendo dati relativi ai destinatari effettivi dei progetti anche disaggregati per genere;
- sugli obblighi di informazione e pubblicità di cui all'art. 34 del Regolamento (UE) 2020/2021.

13) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'articolo 11, quarto comma, del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, la presente determinazione:

- ✓ è immediatamente eseguibile;
- ✓ è pubblicata all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (art. 32, 1° comma, legge 18.06.2009, n. 69) per 15 giorni consecutivi;
- ✓ è pubblicata in modo permanente sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente > Provvedimenti > Provvedimenti dirigenti", ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 14.03.2013, n. 33.

14) DI PUBBLICARE la presente determinazione sul sito internet dell'ente <http://www.comune.saltrio.va.it> nella sezione "Amministrazione trasparente > Bandi di gara e contratti > Contratti", ai sensi dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012 e dell'art. 3 della deliberazione AVCP n. 26/2013.



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dott.ssa Simona POLATTI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (d.lgs. 82/2005)